COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA
PROVINCIA DI VERONA
Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

SERVIZIO 2
Servizio Finanziario

DETERMINAZIONE N. 388 DEL 17-09-2018

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento dell'appalto del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali fiscali e contabili conseguenti per il triennio 2019/2021. Determinazione a contrarre (art. 32 comma 2° - D. Lgs. n. 50/2016)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato:
- il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza mediante ditta esterna per la gestione e amministrazione del personale poiché nell'ambito dell'organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione alla carenza di personale e ai carichi di lavoro, personale a cui assegnare tale servizio, anche in considerazione del fatto che il Servizio Finanziario dell'Ente deve fronteggiare i numerosi e crescenti adempimenti contabili e fiscali in costante evoluzione normativa e procedurale;
- l'esternalizzazione del servizio comporta quindi un vantaggio sia in termini economici sia in termini di efficienza poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia e un puntuale adempimento degli obblighi normativi;
- è in scadenza al 31/12/2018 l'appalto in essere relativo al servizio oggettivato;
- l'oggetto della prestazione corrisponde a competenze attribuite dall'ordinamento all'Ente;

Atteso che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico qualificato, in qualità di appaltatore, per darne compiutamente attuazione;

Ritenuto che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. in quanto trattasi di servizi per un importo complessivo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";

Rilevato che:
- il valore assumibile a base d'asta è valutabile in € 9.000,00 annui, pari a complessivi € 27.000,00 per il triennio;
- che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è il Z6F24EE143;

- che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
- i prezzi assunti a base di gara per la procedura di scelta del contraente rispettano i prezzi di riferimento di cui all'art, 9, comma 7, del D.L. n. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014 (così come dettagliati e pubblicati annualmente dall'ANAC);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto del servizio indetto con la presente determinazione è stato individuato nel responsabile del Servizio Finanziario – dott. Matteo Zanferrari, considerando che lo stesso ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

Considerato che:
- con il contratto si intende perseguire il fine di garantire l'elaborazione delle buste paga e gli altri adempimenti obbligatori inerenti il personale;
- l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali fiscali e contabili conseguenti per il triennio 2019/2021;
- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
- le clausole ritenute essenziali sono quante riportate nell'allegato avviso di manifestazione di interesse;

Ritenuto altresì di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, affidando un punteggio di 75/100 per il curriculum e 25/100 per l'offerta economica;

Preso atto che, ai sensi all'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'acquisizione oggetto di affidamento non può essere ulteriormente scomposta in lotti di funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva);

Visto che il servizio ha predisposto lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara per l'affidamento del servizio specificato in oggetto, da attuarsi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, secondo le particolari modalità stabiliti dall'art. 36. comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Ritenuto di procedere con la pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale di un avviso pubblico per una manifestazione di interesse, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Considerato che saranno invitati a partecipare alla successiva procedura negoziata, entro 30 giorni dal termine di presentazione della manifestazione di interesse, tutti gli operatori economici che avranno fatto pervenire istanza di segnalazione di interesse in tempo utile (esclusivamente tramite PEC) e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti richiesti, dando atto che qualora il numero degli operatori economici idonei sia superiore a dieci verranno sorteggiati 10 operatori tra tutte le richieste pervenute;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 22/01/2018 con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29/01/2018 con la quale si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

VISTO il decreto Sindacale prot. n. 8325 del 05/06/2018 con il quale è stato nominato il responsabile del settore economico-finanziario e tributi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;

2. di stabilire che per l'affidamento del servizio di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali fiscali e contabili conseguenti per il triennio 2019/2021 si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

3. di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

4. di approvare la lettera d'invito e gli altri documenti di gara, depositati in atti;

5. di invitare a partecipare alla presente procedura massimo n. 10 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, come da allegato avviso di manifestazione di interesse;

6. di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Matteo Zanferrari, Responsabile del Servizio Finanziario, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

8. di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono quanto riportato in premessa;

9. di dare atto che la somma verrà formalmente impegnata con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva;

10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;

12. di dare atto che la presente determinazione :
    - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
    - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
    - va pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
    - va inserita nel fascicolo generale delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. ZANFERRARI MATTEO

==========

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Villa Bartolomea, lì 17-09-2018

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Dr. ZANFERRARI MATTEO

==========

REGISTRAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Villa Bartolomea, lì 17-09-2018

Il Messo Comunale
Polo Emanuela