

AL COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA (VR)

UFFICIO TRIBUTI

C.so A. Fraccaroli n. 70

OGGETTO: Occupazione temporanea di suolo pubblico - richiesta di autorizzazione.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n° _____
tel. _____ Fax _____
RAPPRESENTANTE DELLA DITTA _____
Codice Fiscale _____ P. IVA _____

CHIEDE

Ai sensi del Capo I - Art. 4 - del Regolamento Comunale per l'occupazione spazi ed aree pubbliche, che gli venga concessa l'autorizzazione ad occupare in via temporanea una porzione di suolo pubblico in

Via _____ n° _____

Con (1) _____

Per una superficie di (larghezza = ml. _____ lunghezza = ml. _____) = mq. _____

Motivo _____

Dalle ore _____ alle ore _____ TOTALE ORE _____

Dal _____ al _____ TOTALE GIORNI (2) _____

(1) **Specificare l'oggetto con il quale avviene l'occupazione.**

(2) **Detrarre dal totale dei giorni il periodo eventuale di ferie (dal _____ al _____)**

Il richiedente si dichiara disposto a sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche e nelle Leggi in vigore, nonché a tutte le norme che l'Amministrazione Comunale intende prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

Distinti saluti.

Villa Bartolomea lì _____

FIRMA _____

La domanda deve essere presentata in carta resa legale (con marca da bollo da € 14,62), almeno 15 (quindici) giorni prima dell'occupazione, con allegata una MARCA DA BOLLO da € 14,62 che verrà apposta sull'autorizzazione.