

COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA  
(Provincia di Verona)



**NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**D**OCUMENTO

**2023-2025**

**U**NICO DI

Approvato con deliberazione di Giunta  
Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**P**ROGRAMMAZIONE

Approvato con deliberazione di Consiglio  
Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

L'attuale Documento Unico di Programmazione (DUP) riferito al triennio 2023-2025 è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 27/06/2022 ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 05/07/2022.

Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29/08/2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 213 del 13/09/2018, è il 9° decreto correttivo del D. Lgs. n. 118/2011, ed ha apportato rilevanti modifiche al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, in particolare per quanto concerne il DUP.

L'aspetto più rilevante del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29/08/2018 è rappresentato dal fatto che la semplificazione amministrativa introdotta, ovvero la possibilità di approvare i documenti di programmazione unitamente al DUP, senza ulteriori deliberazioni, riguarda tutti gli Enti e non solo quello con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

Il Comune di Villa Bartolomea ha aggiornato i seguenti atti, già inseriti in precedenza nel DUP:

- 1) PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018;
- 2) PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018;

3) PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI di cui all'art. 58 comma 1 del D.L. n. 112/2008, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2022;

4) PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE di cui all'art. 6, comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001, approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale nella seduta odierna;

5) PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE di cui all'art. 3, comma 55, della Legge n. 244 del 24/12/2007.

Con la presente nota di aggiornamento al DUP si intende pertanto aggiornare il precedente Documento Unico di Programmazione 2023/2025 approvato con:

- 1) aggiornamento degli stanziamenti con quanto approvato con lo schema di bilancio di previsione 2023/2025;
- 2) Inserendo gli allegati Documenti di Programmazione come in precedenza indicati dai punti da 1 a 5.

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

*(Provincia di Verona)*



## PIANO TRIENNALE 2023/2025

PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI

(art. 21 D. Lgs. n. 50/2016 e Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018)

---







**Comune di Villa Bartolomea**

Provincia di Verona

*Settore Lavori Pubblici*

**PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE ANNO 2023-2024-2025**

(Art.21 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50)

**ELENCO ANNUALE OPERE PROGRAMMATE IMPORTO INFERIORE € 100.000,00 (anno 2023)**

Villa Bartolomea, Ottobre 2022

**ELENCO OPERE PROGRAMMATE 2023 IMPORTO INFERIORE € 100.000,00**

N.	Tipologia Opera	Importo presunto	In C/MUT UO o B.O.C.	In C/CONTRIBUTO O PROJECT FINANCING	C/ SANZIONI C.D.S. O ONERI URB./ PEREQUAZ. URBAN. P.I.	C/ ALIENAZIONI O RISORSE DISPONIBILI IN BILANCIO	PROGETTAZIONE E D.L.	STATO DI ATTUAZIONE
1	Manutenzione straordinaria aree verdi e parchi giochi Site nel Comune di Villa Bartolomea	€ 12.500,00		€ 12.500,00			Progettazione interna	
2	Acquisto di pallone pressostatico presso Campo da Tennis di Villa Bartolomea	€ 50.000,00			€ 50.000,00		Progettazione e D.L. esterna	
3	Realizzazione parcheggio tra Via Goriza e ViaMatteotti	€ 70.000,00			€ 70.000,00		Progettazione e D.L. esterna	
4	Realizzazione area sgambamento cani	€ 20.000,00			€ 20.000,00		Progettazione e D.L. esterna	
5	PNRR progetto digitalizzazione servizi M1 C1 INT . 1.4.3	€ 5.488,00		€ 5.488,00			Progettazione interna	
6	PNRR progetto digitalizzazione servizi M1 C1 INT . 1.4.4	€ 14.000,00		€ 14.000,00			Progettazione interna	
7	PNRR progetto digitalizzazione servizi M1 C1 INT . 1.4.5	€ 32.589,00		€ 32.589,00			Progettazione interna	
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 204.577,00</b>		<b>€ 64.577,00</b>	<b>€ 140.000,00</b>			

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

*(Provincia di Verona)*



## PIANO BIENNALE 2023/2024

PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI

(art. 21 D. Lgs. n. 50/2016 e Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018)

---

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
1	82000850238	2022	2022	B79J21026120004	NO				SERVIZI		SERVIZI AMBUJENTIAEL SU L TERRITORIO E SCOLASTICI	1	Geom. Fortuna Amedeo	36	no	72.500,00	72.500,00	72.500,00	217.500,00					
2	82000850238	2022	2022	B79J21026130004	NO				SERVIZI		SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	1	Geom. Fortuna Amedeo	36	no	33.333,33	33.333,33	33.333,33	100.000,00					
3	82000850238	2022	2022	B71C22001370006	NO				SERVIZI		PNRR M1 C1 int 1.2 Cloud	1	dott. Zanferrari Matteo	18	no	121.992,00	51.315,63	-45.018,55	128.289,08					
4	82000850238	2022	2022	B71C22001370006	NO				SERVIZI		PNRR M1 C1 int. 1.4.1 Esperienz cittadino	1	dott. Zanferrari Matteo	12	no	155.234,00	39.517,48	39.517,48	118.552,44					
																<b>somma</b>	<b>somma</b>	<b>somma</b>	<b>somma</b>	<b>somma</b>				

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità  
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma  
(geom. Fortuna Amedeo)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
<b>Responsabile del procedimento</b>			codice fiscale
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto</b>			
<b>tipologia di risorse</b>	<b>primo anno</b>	<b>anno</b>	<b>annualità successive</b>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

*(Provincia di Verona)*



## PIANO TRIENNALE 2023/2025

DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

(art. 58 comma 1 del D.L. n. 112/2008)

---

## **Premessa**

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc.).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero:

- il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 06/08/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al DUP;
- il D.Lgs. 28/05/2010 n. 85, il cosiddetto *Federalismo demaniale*, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Il vigente piano è stato da ultimo aggiornato ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2022 che di seguito si riporta:



## COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

Provincia di Verona

Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

Codice fiscale 82000850238 e partita i.v.a. P.Iva: 00879030237

Mail: [ufficiotecnico@comune.villa-bartolomea.vr.it](mailto:ufficiotecnico@comune.villa-bartolomea.vr.it)

Pec: [segreteria.comune.villa-bartolomea@halleypec.it](mailto:segreteria.comune.villa-bartolomea@halleypec.it)

Sito internet: [www.comune.villa-bartolomea.vr.it](http://www.comune.villa-bartolomea.vr.it)

Nr. Tel centr. 0442 1833800 – Nr. Tel Ufficio Tecnico 0442 1833801

**Unità Operativa : Servizio n. 3/Ufficio Tecnico**

### ELENCO IMMOBILI COMUNALI DA ALIENARE

Nr.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione urbanistica ai sensi del vigente P.R.G.	Identificativi catastali		Valore di vendita euro/mq	Valore Totale euro
			Foglio	Particella		
1	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione Olmetto, via dell' Industria . Lotto nr. 1 - <b>Superficie mq. 2.086,00</b>	zona "D2" / produttiva di espansione – urbanizzata -	6	608, 616	30,00	<b>62.580,00</b>
2	Come sopra . Lotto nr. 4 <b>Superficie mq. 2.858,00</b>	zona "D2" / produttiva di espansione – urbanizzata	6	613, 617	30,00	<b>85.740,00</b>
3	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione ZAI del capoluogo – 1° stralcio – via del Commercio/Ang. Via della Solidarietà. Lotto nr. 7. <b>Superficie mq. 8.931,00</b>	zona "D2" / produttiva di espansione – urbanizzata	13	899, 991, 995.	40,00	<b>357.240,00</b>
4	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione ZAI del capoluogo – 2° stralcio – via dell' Indipendenza. Lotto nr. 13. <b>Superficie mq. 9.946,00</b>	zona "D2" / produttiva di espansione – urbanizzata	13	63, 3244, 39, 426, 2936, 375 1803, 1060	40,00	<b>397.840,00</b>
5	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione ZAI del capoluogo – 3° stralcio – via Boschetto - Lotto nr. 1. <b>Superficie mq. 2.943,00</b>	zona "D2" produttiva di espansione – urbanizzata	12	588, 612, 743, 741	40,00	<b>117.720,00</b>
			13	1254, 1256		

6	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione ZAI del capoluogo – 2° stralcio – via dell'Indipendenza.- Lotto nr. 2. <b>Superficie mq. 7.254,00</b>	zona "D2" produttiva di espansione – urbanizzata	12	597, 592	40,00	<b>290.160,00</b>
			13	407, 1017, 1018, 1022, 1066, 1019, 1020, 1030, 1024,		
7	Area urbanizzata ubicata in lottizzazione ZAI del capoluogo - 1° e 3° stralcio – via Caduti del Lavoro – Lotto A 2 <b>Superficie mq 23.400,00 -</b>	zona "D2" produttiva di espansione – urbanizzata	12	595, 597, 599	40,00	<b>936.000,00</b>
8	Area a destinazione produttiva ubicata in ZAI , Frazione Carpi, via Barcagno. Macro lotto sud. <b>Superficie mq 226.603,00</b>	zona "D2" produttiva di espansione	18	94, 96, 105, 118, 121, 158, 159, 185, 204, 208, 215, 223, 224, 226, 227, 238, 281, 290, 309, 310, 622, 624, 626, 660, 661, 663, 665, 668, 689, 692, 694, 696, 698, 700, 703, 705, 708, 710, 712, 722, 724	11.50	<b>2.605.934,50</b>
9	Area a destinazione produttiva ubicata in ZAI , Frazione Carpi, via Barcagno. Macro lotto sud. <b>Superficie mq 14086</b>	zona "D2" produttiva di espansione	18	764-767	40.00	<b>563.440,00</b>
10	Edificio adibito a civile abitazione annessi residenziali ed area cortiliva ubicata In Villa Bartolomea, via Belani, nr. 12.	Zona “A” Centro Storico	2	291 sub 1-2-3	*****	<b>50.000,00</b>
11	Edificio adibito a civile abitazione ed annessa area cortiliva ubicata in Villa Bartolomea, Loc Spinimbecco , via Arzaron, nr, 12 .	Zona “A” Centro Storico	14	9-10-22-370- 466-467-468	*****	<b>110.000,00</b>

prezzi determinati con delibera della Giunta Comunale nr. 163 del 28-12-2020 avente ad oggetto: “Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle Leggi 18/04/1962, nr. 167, 22/10/1971, nr. 865 e 05/04/1978, nr. 457, che potranno essere cedute in proprietà od in diritto di superficie. Determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato – anno 2021 -.

**Il Responsabile del servizio 3/ufficio tecnico  
geom. Amedeo Fortuna**

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

*(Provincia di Verona)*



## PROGRAMMA TRIENNALE 2023/2025

### FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE

(art. 6 - comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001)

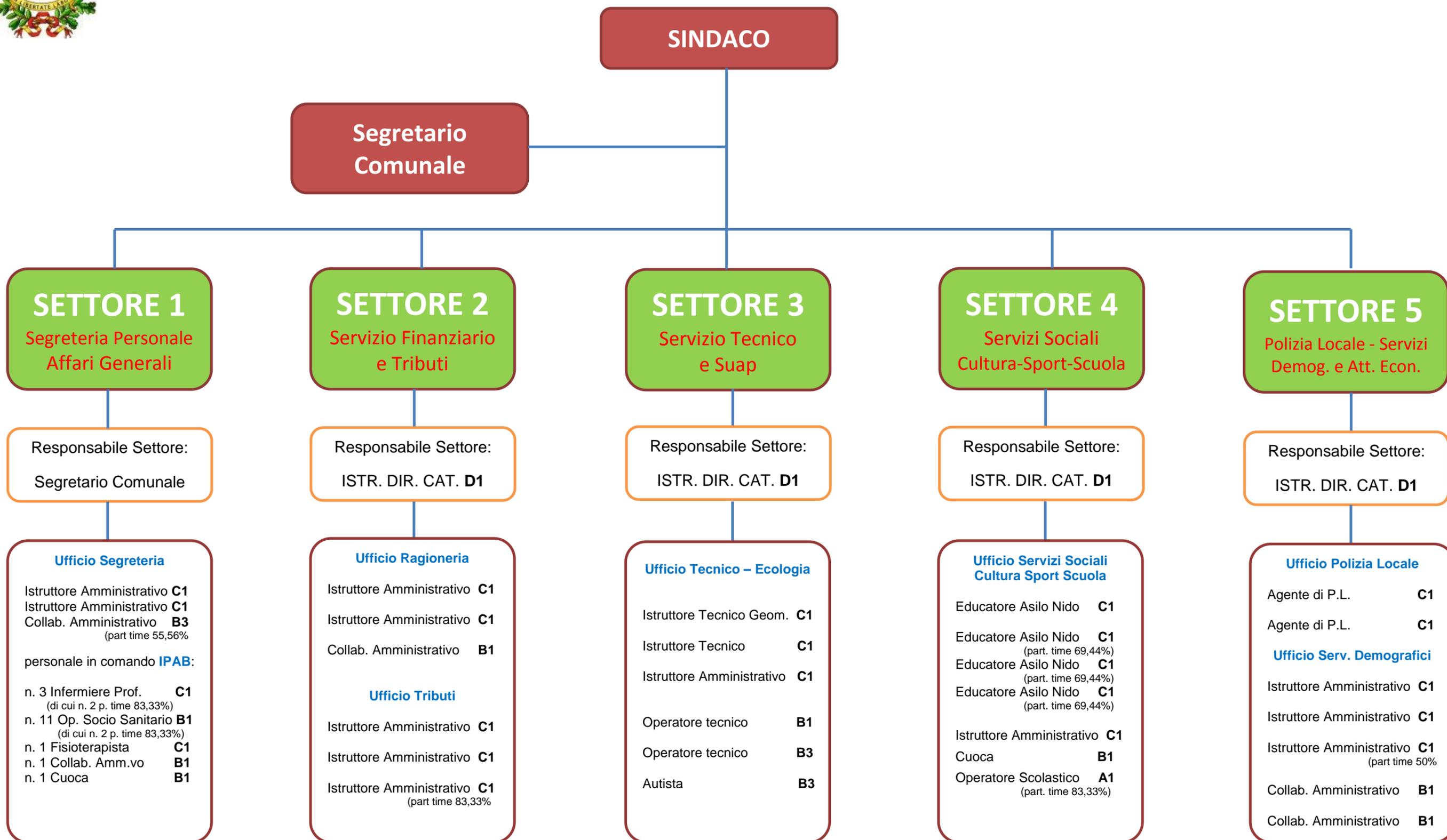
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 10/11/2022 si è provveduto alla ricognizione del personale, alla riorganizzazione interna e alla modifica della pianta organica del Comune di Villa Bartolomea, adeguandola alle esigenze operative e funzionali per una migliore ottimizzazione ed offerta del servizio verso la cittadinanza.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_/11/2022 si è approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti.

Di seguito si riporta l'organigramma e la programmazione del fabbisogno del personale, come sopra indicato ed approvato.



# ORGANIGRAMMA COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA



Con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_/11/2022 si è provveduto all'approvazione del piano dei fabbisogni di personale 2023/2025 nonché alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni, come di seguito elencato e nel rispetto dei parametri sotto riportati.

PROGRAMMAZIONE TRIENNIO 2023/2025:

ANNO 2023	<p>A) Istruttore Tecnico Settore n. 3 – Servizi Tecnici a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico o utilizzo di graduatorie di altri Enti previa convenzione (procedura già avviata nel 2022);</p> <p>B) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze mediante utilizzo di graduatorie dell'Ente.</p>
ANNO 2024	<p>A) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze mediante utilizzo di graduatorie dell'Ente.</p> <p><i>Nota: Al momento attuale non è possibile indicare con precisione ulteriori assunzioni da avviare nell'anno 2024 in quanto tali decisioni sono vincolate alle future disposizioni che verranno emanate in sede di successive Leggi di Bilancio e altre delle leggi in materia</i></p>
ANNO 2025	<p>A) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze mediante utilizzo di graduatorie dell'Ente</p> <p><i>Nota: Al momento attuale non è possibile indicare con precisione ulteriori assunzioni da avviare nell'anno 2025 in quanto tali decisioni sono vincolate alle future disposizioni che verranno emanate in sede di successive Leggi di Bilancio e altre delle leggi in materia</i></p>

MEDIA TRIENNIO 2011/2013: Ai sensi dell'articolo 1, comma 557-quater della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis della legge n. 114/2014 relativo al contenimento della spesa del personale, il valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge 114/2014 viene così determinato:

Spesa del personale anno 2011	Spesa del personale anno 2012	Spesa del personale anno 2013
€ 2.438.687,78	€ 2.421.840,67	€ 2.339.076,41

La spesa media del triennio 2011 – 2013 risulta essere di € **2.399.868,29**

### CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI

(ai sensi art. 33, comma 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

#### **PROGRAMMAZIONE 2020-2022**

Spesa personale 2018                    € 1.599.392,96  
 ----- = **35,22 %**

Entrate correnti medie (2016/2018) al netto  
 FCDE(prev.assestate 2018) € 4.541.039,08

#### **PROGRAMMAZIONE 2023-2025**

Spesa personale 2021    € 1.542.967,98  
 ----- = **32,39 %**

Entrate correnti medie (2019/2021) al netto  
 FCDE(prev.assestate 2021) € 4.764.294,87

Si prende atto che trovandosi il Comune di Villa Bartolomea al di sopra del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione dell'art. 6 del decreto, il quale dispone che: "I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, risulti superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla tabella 3 del presente comma, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100%".

Il percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto è **rispettato**, in quanto la percentuale della capacità assunzionale è passata dal 35,22 % della programmazione 2020/2022, al 32,39% 2023/2025.

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

*(Provincia di Verona)*



## PIANO TRIENNALE 2023/2025

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

(art. 3, comma 55, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

---

**PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE  
TRIENNIO 2023/2025 – ANNO 2023**

<b>ANNO</b>	<b>AMBITO DI INTERVENTO</b>	<b>OBIETTIVO/FINALITÀ</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICO</b>	<b>PROFESSIONALITA' RICHIESTA</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO</b>	<b>Servizio</b>
2023	Affari Legali	Incarichi di natura legale nelle materia inerenti gli Enti Locali in genere	Affidamento diretto	Avvocati	<i>(da definire)</i>	Segreteria/Affari Generali
2023	Servizio Iva e contabilità fiscale	Supporto alla gestione dell'iva commerciale dell'Ente e relativi adempimenti fiscali	Gara tramite procedura aperta	Ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 2.400,00	Servizi Finanziari
2023	Servizio paghe e gestione del personale	Supporto per il servizio paghe e gestione del personale	Affidamento diretto tramite Me.Pa.	Consulenti del lavoro o ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 7.500,00	Servizio Finanziario
2023	Tributario	Supporto all'attività di accertamento tributario	Affidamento diretto	Ditte del settore	<i>(da definire)</i>	Servizio Tributi
2023	Sicurezza su lavoro	Incarichi vari svolgimento servizi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008	Affidamento diretto	Professionisti iscritti in albi con provata esperienza nel settore	€ 3.500,00	Servizio Tecnico
2023	Accatastamento	Supporto per l'aggiornamento e l'accatastamento di terreni ed immobili di proprietà comunale	Affidamento diretto	Geometri ed ingegneri, esperti con provata esperienza nel settore	<i>(da definire)</i>	Servizio Tecnico
2023	Inventario Comunale	Aggiornamento dell'Inventario Comunale	Affidamento diretto	Ditte del settore	€ 1.000,00	Servizio Tecnico e Finanziario
2023	Stipula atti	Rogito di atti per vendite e/o acquisto di beni immobili	Affidamento diretto	Notai	<i>(da definire)</i>	Servizio Tecnico
2023	Ambiti vari istituzionali	Incarichi per varie attività da espletarsi in diversi ambiti quali: esperti in commissione di gara, O.I.V., ambito informatico, ambito amministrativo, finanziario, tecnico e legale	Affidamento diretto	Esperti di provata esperienza nel settore	<i>(da definire)</i>	Tutti i servizi

**PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE  
TRIENNIO 2023/2025 – ANNO 2024**

<b>ANNO</b>	<b>AMBITO DI INTERVENTO</b>	<b>OBIETTIVO/FINALITÀ</b>	<b>MODALITA’ AFFIDAMENTO</b>	<b>PROFESSIONALITA’ RICHIESTA</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO</b>	<b>Servizio</b>
2024	Affari Legali	Incarichi di natura legale nelle materia inerenti gli Enti Locali in genere	Affidamento diretto	Avvocati	<i>(da definire)</i>	Segreteria/Affari Generali
2024	Servizio Iva e contabilità fiscale	Supporto alla gestione dell’iva commerciale dell’Ente e relativi adempimenti fiscali	Gara tramite procedura aperta	Ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 2.400,00	Servizi Finanziari
2024	Servizio paghe e gestione del personale	Supporto per il servizio paghe e gestione del personale	Gara tramite procedura aperta	Consulenti del lavoro o ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 7.500,00	Servizio Finanziario
2024	Tributario	Supporto all’attività di accertamento tributario	Affidamento diretto	Ditte del settore	<i>(da definire)</i>	Servizio Tributi
2024	Sicurezza su lavoro	Incarichi vari svolgimento servizi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008	Affidamento diretto	Professionisti iscritti in albi con provata esperienza nel settore	€ 3.500,00	Servizio Tecnico
2024	Accatastamento	Supporto per l’aggiornamento e l’accatastamento di terreni ed immobili di proprietà comunale	Affidamento diretto	Geometri ed ingegneri, esperti con provata esperienza nel settore	<i>(da definire)</i>	Servizio Tecnico
2024	Inventario Comunale	Aggiornamento dell’Inventario Comunale	Affidamento diretto	Ditte del settore	€ 1.000,00	Servizio Tecnico e Finanziario
2024	Stipula atti	Rogito di atti per vendite e/o acquisto di beni immobili	Affidamento diretto	Notai	<i>(da definire)</i>	Servizio Tecnico
2024	Ambiti vari istituzionali	Incarichi per varie attività da espletarsi in diversi ambiti quali: esperti in commissione di gara, O.I.V., ambito informatico, ambito amministrativo, finanziario, tecnico, legale	Affidamento diretto	Esperti di provata esperienza nel settore	<i>(da definire)</i>	Tutti i servizi

**PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE  
TRIENNIO 2023/2025 – ANNO 2025**

<b>ANNO</b>	<b>AMBITO DI INTERVENTO</b>	<b>OBIETTIVO/FINALITÀ</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICO</b>	<b>PROFESSIONALITÀ RICHIESTA</b>	<b>IMPORTO PRESUNTO</b>	<b>Servizio</b>
2025	Affari Legali	Incarichi di natura legale nelle materia inerenti gli Enti Locali in genere	Affidamento diretto	Avvocati	<i>(da concordare)</i>	Segreteria/Affari Generali
2025	Servizio Iva e contabilità fiscale	Supporto alla gestione dell’iva commerciale dell’Ente e relativi adempimenti fiscali	Gara tramite procedura aperta	Ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 2.400,00	Servizi Finanziari
2025	Servizio paghe e gestione del personale	Supporto per il servizio paghe e gestione del personale	Affidamento diretto	Consulenti del lavoro o ordine dei commercialisti ed esperti contabili	€ 7.500,00	Servizio Finanziario
2025	Tributario	Supporto all’attività di accertamento tributario	Affidamento diretto	Ditte del settore	<i>(da concordare)</i>	Servizio Tributi
2025	Sicurezza su lavoro	Incarichi vari svolgimento servizi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008	Affidamento diretto	Professionisti iscritti in albi con provata esperienza nel settore	€ 3.500,00	Servizio Tecnico
2025	Accatastamento	Supporto per l’aggiornamento e l’accatastamento di terreni ed immobili di proprietà comunale	Affidamento diretto	Geometri ed ingegneri, esperti con provata esperienza nel settore	<i>(da concordare)</i>	Servizio Tecnico
2025	Inventario Comunale	Aggiornamento dell’Inventario Comunale	Affidamento diretto	Ditte del settore	€ 1.000,00	Servizio Tecnico e Finanziario
2025	Stipula atti	Rogito di atti per vendite e/o acquisto di beni immobili	Affidamento diretto	Notai	<i>(da concordare)</i>	Servizio Tecnico
2025	Ambiti vari istituzionali	Incarichi per varie attività da espletarsi in diversi ambiti quali: esperti in commissione di gara, O.I.V., ambito informatico, ambito amministrativo, finanziario, tecnico e legale	Affidamento diretto	Esperti di provata esperienza nel settore	<i>(da concordare)</i>	Tutti i servizi