



**COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA**  
**PROVINCIA DI VERONA**  
Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

**COPIA**

**N. 91 Reg. Delib**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N. 135 DEL 18/11/2019 PER APPLICAZIONE ART.33 BIS DL 34/19 E DPCM 17 MARZO 2020.**

L'anno **duemilaventi** addì **venti** del mese **luglio** alle ore **18:15** nella sede del Comune di Villa Bartolomea.

La Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è oggi riunita

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE /ASSENTE
1.	TUZZA ANDREA	SINDACO	PRESENTE
2.	RIGO FRANCESCA	ASSESSORE COMUNALE	PRESENTE
3.	PASQUIN GIULIANO	ASSESSORE COMUNALE	PRESENTE
4.	PRADELLA LUCA	ASSESSORE COMUNALE	PRESENTE
5.	BORIN MIRELLA	ASSESSORE COMUNALE	PRESENTE

Assistita dal Segretario Comunale Dott. RANZA GIORGIO ha adottato la deliberazioni in oggetto.

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N. 135 DEL 18/11/2019 PER APPLICAZIONE ART.33 BIS DL 34/19 E DPCM 17 MARZO 2020.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con propria deliberazione n. 135 del 18.11.2019, si era provveduto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i ad approvare il piano dei fabbisogni di personale del comune di Villa Bartolomea per il triennio 2020/2022, il quale prevede quanto segue:

1) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari a € **2.399.868,29**;

2) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

<b>ANNO 2020</b>	<p>A) Istruttore Tecnico Geometra Settore n. 3 – Servizi Tecnici a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico</p> <p>B) Istruttore di Vigilanza Settore n. 5 - Polizia Locale a tempo indeterminato e pieno cat. Giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico</p> <p>C) Istruttore Amministrativo Settore n. 4 - Servizi Sociali/Biblioteca a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico</p> <p>D) Esecutore Tecnico Manutentivo Settore n. 3 – Servizi Tecnici a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica B1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico</p> <p>E) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze</p>
<b>ANNO 2021</b>	<p>A) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze</p> <p><i>Nota: Al momento attuale non è possibile indicare con precisione ulteriori assunzioni da avviare nell'anno 2021 in quanto tali decisioni sono vincolate alle future disposizioni che verranno emanate in sede di successive Leggi di Bilancio e altre delle leggi in materia</i></p>

<b>ANNO 2022</b>	<p>A) Personale Insegnate per l'Asilo Nido a tempo determinato per sostituzioni temporanee personale in base alle varie esigenze</p> <p><i>Nota: Al momento attuale non è possibile indicare con precisione ulteriori assunzioni da avviare nell'anno 2022 in quanto tali decisioni sono vincolate alle future disposizioni che verranno emanate in sede di successive Leggi di Bilancio e altre delle leggi in materia</i></p>
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3) la capacità assunzionale dell'Ente ricalcolata sulla base delle cessazioni dal servizio programmate, come previsto dall'art. 3, comma 5- sexies del D.L. 24.06.2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11.08.2014, n. 114 risulta essere la seguente:

	ANNO 2020 100% spesa cessati 2019 + resti quinquennio 2014-2018	ANNO 2021 100% spesa cessati 2020 + resti quinquennio 2015-2019	ANNO 2022 100% spesa cessati 2021+ resti quinquennio 2016-2020
Spesa cessati anno (+)	<b>44.078,84</b>	<b>9.241,36</b>	<b>0,00</b>
Resti assunzionali (+)	<b>64.503,80</b> (delibera di GM n. 6/2019 e n. 84/2019)	<b>22.927,47</b>	<b>32.168,83</b>
Assunzioni previste nell'anno o in corso come previste dal piano assunzionale (-)	<b>85.655,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale capacità assunzionale</b>	<b>22.927,47</b>	<b>32.168,83</b>	<b>32.168,83</b>

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla L.58/19 il quale prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Richiamato il Decreto del 17 marzo 2020 con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

Vista la pubblicazione nella versione definitiva della circolare interministeriale n. 1374 del 08/06/2020 esplicitativa delle nuove regole di computo degli spazi assunzionali, la quale nel ricalcare fedelmente la bozza che circolava, ha eliminato l'inciso che escludeva gli enti virtuosi nel rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti, dalla revisione del citato documento, ritenendo sufficiente una certificazione di compatibilità dei piani già approvati con i nuovi parametri, purché effettuate entro il 20 aprile le comunicazioni obbligatorie ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e smi ed operate le relative

prenotazioni delle scritture contabili secondo quanto previsto dal principio contabile 5.1 di cui al paragrafo 1 dell'allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 e smi;

Ritenuto pertanto che l'eliminazione del periodo previsto nella vecchia versione comporti necessariamente una nuova rivalutazione del piano triennale del fabbisogno del personale anche nel caso in cui l'ente debba solo accertare la congruenza del piano stesso con le disposizioni attuative dell'art.33 c.2 DL 34/19;

Richiamata la successiva deliberazione della Corte dei Conti Lombardia n. 74/2020 in cui si stabilisce che alle procedure assunzionali successive alla data del 20 aprile 2020, in assenza di una disciplina transitoria dettata dal legislatore, vada applicata la nuova normativa di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, indipendentemente dalla precedente adozione del piano di fabbisogno, sulla base del principio tempus regit actum, ritenendo il programma, preliminare e distinto dalla procedura assunzionale ed escludendo così la possibilità di considerare virtualmente esistente una spesa di personale solamente programmata ma non effettuata;

Rilevato pertanto che occorre procedere, al fine di verificare la coerenza del piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 con la nuova normativa sopravvenuta, ad un ricalcolo delle capacità assunzionali del comune di Villa Bartolomea secondo le nuove regole;

Preso atto che per ricalcolare le facoltà assunzionali si farà riferimento alle definizioni di spesa di personale e entrate correnti come indicato all'art. 2 del DM 17 marzo 2020 e che per il summenzionato ricalcolo, le annualità da considerare per il computo saranno ancora il consuntivo 2018 per la spesa di personale e per il FCDE (assunto sul previsionale assestato) ed il triennio 2016/2018 consuntivi per le entrate dal momento che l'ente, pur avendo già approvato le risultanze del 2019, verrebbe diversamente ad utilizzare gli stessi dati sia per la programmazione 2020-2022 sia per la nuova programmazione 2021-2023;

Preso atto che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di Villa Bartolomea al valore indicato per i comuni da 5.000 a 94.999 abitanti nella percentuale del 26,90% ;

Rilevato che il posizionamento del Comune di Villa Bartolomea rispetto al valore soglia è il seguente: ente fascia e) popolazione tra 5.000 e 9.999 abitanti (valore soglia 26,90% )

Spesa personale 2018 € 1.599.392,96  
----- = **35,22 %**  
Entrate correnti medie (2016/2018) al netto  
FCDE(prev.assestate 2018) € 4.541.039,08

Appurato che il valore soglia è comunque dinamico e deve essere determinato di anno in anno sulla base dei dati aggiornati con l'ultimo consuntivo approvato;

Preso atto quindi che, trovandosi il comune di Villa Bartolomea, al di sopra del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione dell'art. 6 del decreto, il quale dispone che: *“I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, risulti superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla tabella 3 del presente comma, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100% ”*;

Dato atto che la situazione del personale del Comune di Villa Bartolomea è sicuramente una situazione atipica, in quanto rientra tra il personale dell'Ente anche n. 21 dipendenti che sono totalmente in comando presso l'Ipab “Casa di Riposo Maria Gasparini” di Villa Bartolomea in attesa

della risoluzione giudiziaria tra Ipab, Inps e Regione Veneto circa la legittimità del decreto di Istituzione dell'Ipab stessa;

Verificato che escludendo dal calcolo tale personale in comando, l'ente in applicazione della nuova normativa si collocherebbe tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare quindi tutta la capacità assunzionale data dal DPCM comprensiva dei resti 2015-2019 (per l'anno 2020);

Rilevato che, comunque si demanderà al Consiglio Comunale in fase di approvazione del DUP 2021-2023 un percorso di riduzione della soglia percentuale per progressivamente rientrare in un valore inferiore fino al conseguimento dell'obiettivo nell'anno 2025;

Posto che è volontà dell'ente entro l'anno 2020 avviare l'assunzione di un agente di PM previo espletamento delle procedure concorsuali di cui al corso-concorso bandito dalla Regione Emilia Romagna, rimaste sospese a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid 19;

Dato atto che comunque la circolare interministeriale n. 1374 del 08/06/2020 prevede al punto 1.1 che *“al fine di non penalizzare i Comuni che, prima della predetta data (20/04/2020), hanno legittimamente avviato procedure assunzionali con il previgente regime, con riferimento al solo anno 2020, possano essere fatte salve le predette procedure purchè siano state effettuate entro il 20 aprile le comunicazioni obbligatorie ex art. 34 bis della Legge n. 165/2001, sulla base dei piani triennali del fabbisogno del personale”*;

Dato atto che la programmazione per l'anno 2020, così come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 18/11/2019 prevedeva le seguenti assunzioni:

- a) Istruttore Tecnico Geometra Settore n. 3 – Servizi Tecnici a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico;
- b) Istruttore di Vigilanza Settore n. 5 - Polizia Locale a tempo indeterminato e pieno cat. Giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico;
- c) Istruttore Amministrativo Settore n. 4 - Servizi Sociali/Biblioteca a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica C1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico;
- d) Esecutore Tecnico Manutentivo Settore n. 3 – Servizi Tecnici a tempo indeterminato e pieno cat. giuridica B1 mediante mobilità tra Enti o concorso pubblico ;

Dato atto che le assunzioni di cui alle lettere b) e d) sono state già concluse con mobilità esterna per la copertura dei posti vacanti a seguito pensionamenti, e che le relative assunzioni in ruolo sono avvenute dal 01/03/2020;

Dato altresì atto che, le previste assunzioni di cui al punto a) e c) possono essere portate a conclusione in quanto state effettuate entro il 20 aprile le comunicazioni obbligatorie ex art. 34 bis della Legge n. 165/2001, ai sensi del punto 1.1 della circolare interministeriale n. 1374 del 08/06/2020;

Accertato che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 2.399.868,29;
- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013;
- l'Ente ha da sempre rispettato e rispetta i vicoli di finanza pubblica;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- il Comune di Villa Bartolomea ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti;

DELIBERA DI GIUNTA n.91 del 20-07-2020 COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

- l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio consolidato;
- l'ente ha rispettato i termini per l'invio alla BDAP dei summenzionati bilanci;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti, espresso con verbale n. 60 del 08/07/2020, agli atti comunali al prot. 9288 del 09/07/2020 del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio reso ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 e dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Acquisiti in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 TUEL e smi;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

### **DELIBERA**

Per tutte le considerazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia:

**1-** di aggiornare la capacità assunzionale del comune di Villa Bartolomea, a seguito dell'entrata in vigore delle norme di cui all'art. 33-bis del D.L. 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020, fissata al 20 aprile 2020, secondo quanto in premessa indicato;

**2 -** di demandare, sulla base delle facoltà assunzionali ricalcolate in applicazione dell'art. 33 bis DL 34/19 e DPCM 17 marzo 2020, in sede di approvazione del DUP 2021-2023 una revisione del piano triennale di fabbisogno del personale con un percorso di graduale riduzione della soglia percentuale per progressivamente rientrare in un valore inferiore fino al conseguimento dell'obiettivo nell'anno 2025;

**3-** di confermare le previste assunzioni di cui ai punti a) e c) della propria deliberazione n. 135/2019, in quanto sono state effettuate entro il 20 aprile le comunicazioni obbligatorie ex art. 34 bis della Legge n. 165/2001, ai sensi del punto 1.1 della circolare interministeriale n. 1374 del 08/06/2020;

**4-** di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

**5-** di dare atto che sul presente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 e dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

**6-**di pubblicare la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente",nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 es.m.i.;

**7-** di trasmettere la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni alle Organizzazioni Sindacali.

Successivamente con separata apposita votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'applicazione.

\*\*\*\*\*

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.to ANDREA TUZZA**

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott. GIORGIO RANZA**

---

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente deliberazione, ai fini degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Villa Bartolomea, li \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO COMUNALE**

**F.to Emanuela Polo**

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo  
Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. GIORGIO RANZA**

---

---

**SI CERTIFICA**

Che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 - 3° comma – D.Lgs. 267/2000, dopo 10 gg. di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza;

Villa Bartolomea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to Dott. GIORGIO RANZA**

---

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.  
Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. GIORGIO RANZA**

---