COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

(Provincia di Verona)

Corso Fraccaroli 70, 37049 Villa Bartolomea VR

Tel. 0442.659077 – Fax 0442.659033

Prot. n. 9970

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DEL CAPOLUOGO DI VILLA BARTOLOMEA DA DESTINARE A ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE – BAR. 3° ESPERIMENTO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 22.06.2018 e vista la Legge 27.07.1978, n. 392 e successive modificazioni ed integrazioni;

RENDE NOTO

che il giorno **02 AGOSTO 2018**, alle **ore 9.30**, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Villa Bartolomea, avverrà l'asta pubblica, a unico e definitivo incanto, per la locazione dell'immobile di proprietà comunale a uso esercizio di somministrazione di alimenti e bevande - bar, presso gli impianti sportivi del Capoluogo.

ART. 1
DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE IN LOCAZIONE

Trattasi di una costruzione di un piano fuori terra, in area classificata dal vigente P.R.G. come zona F1/C Area attrezzata a parco gioco e sport in via IV Novembre nel Capoluogo di Villa Bartolomea, già utilizzata quale locale bar al servizio degli impianti sportivi.
Il fabbricato in questione, comprensivo di arredo interno (banco bar e n. 2 frigoriferi), è inserito nel Catasto terreni Foglio 2, mappali 631 parte, 1848 parte e 34 parte, della superficie di circa 160 mq.

Con la locazione del fabbricato è prevista anche la disponibilità di utilizzo di un'area esterna antistante il fabbricato in parte pavimentata e in parte verde, di circa mq.500,00 come risultante dalla planimetria allegata (**allegato A**).
L'aggiudicatario avrà l'obbligo della manutenzione ordinaria dell'area esterna suddetta concessa in locazione.
Il fabbricato e l'area esterna attualmente non sono uso e saranno resi disponibili immediatamente dopo l'aggiudicazione.

ART. 2
PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo del canone mensile di locazione a base d'asta è fissato in **€ 1,00** (Euro uno/00), per i primi 6 anni di locazione, in quanto è necessaria la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria atti adeguare il manufatto alle normative vigenti in materia di impiantistica e di abbattimento delle barriere architettoniche per l'accesso alle persone diversamente abili, che dovranno essere eseguiti a cura e spese del locatario, obbligatoriamente prima dell'inizio dell'attività in oggetto.

A decorrere dal 7° anno di locazione, l'importo del canone è fissato in € 250,00 oltre al canone offerto in sede di gara.
Le modalità di pagamento del canone sono definite nello schema di contratto allegato al presente bando (**allegato B**).

ART. 3
DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto di locazione è di anni 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto, rinnovabile nei termini di legge e secondo quanto previsto dallo schema contrattuale già definito ed allegato al presente avviso **(allegato B)**.
Si precisa che in fase di stipula potranno essere apportate allo stesso schema contrattuale modifiche e/o integrazioni che non alterino il contenuto sostanziale del contratto approvato.

ART. 4
REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Possono partecipare alla gara per la locazione le ditte individuali, le associazioni e le società commerciali, che sono interessate all'immobile per un utilizzo esclusivamente quale **uso esercizio di somministrazione di alimenti e bevande - bar**, a servizio dell'impianto sportivo e che sono in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 2026 del 03.08.2010 e precisamente:

- requisiti professionali: aver frequentato con esito positivo un corso professionale per la somministrazione di alimenti e bevande istituito o riconosciuto dalla Regione Veneto o da altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano ovvero essere in possesso di diploma di istituto secondario o universitario attinente all'attività di preparazione e somministrazione alimenti e bevande;

- aver esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di vendita di alimenti o somministrazione alimenti e bevande o aver prestato la propria opera per almeno due anni nell'ultimo quinquennio presso imprese esercenti la vendita o la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato addetto alla somministrazione o alla vendita o se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare comprovata dall'iscrizione all'INPS.

- il possesso dell'iscrizione al R.E.C. per uno dei gruppi merceologici individuati dalle lettere a), b) e c) dell'art. 12, comma 2, del D.M. 4 Agosto 1988 n. 375.

Sono esclusi dalla gara tutti coloro che siano interdetti, inabilitati o che abbiano subito una procedura di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività commerciale, di amministrazione straordinaria o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, o nei confronti dei quali siano state presentate nell'ultimo quinquennio istanze relative alle stesse o che abbiano in corso alcuna delle predette procedure. Non possono, inoltre, partecipare coloro che abbiano subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ART. 5
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, all'Ufficio Protocollo del Comune di Villa Bartolomea entro **le ore 12.30 del giorno 31 LUGLIO 2018** la domanda in carta legale e quant'altro richiesto dal presente bando in **"busta chiusa",** sigillata con ceralacca, e controfirmata sui lembi di chiusura, con apposta la seguente dicitura:
"AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DEL CAPOLUOGO DI VILLA BARTOLOMEA DA DESTINARE A ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE – BAR", intestata a: COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA – Corso A. Fraccaroli n. 88 – 37049 VILLA BARTOLOMEA (VR) a mezzo di servizio postale con lettera raccomandata A.R. ovvero a mano con consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente.
Il recapito del plico contenente la domanda e gli allegati, rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora lo stesso, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile.
Il plico dovrà contenere:

1. La domanda di partecipazione alla gara, che dovrà essere presentata secondo lo schema **"Allegato C"** alla quale dovranno essere allegati i titoli vari posseduti e come meglio indicato nei criteri sopraccitati (art. 4), la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ed inoltre dovrà contenere le seguenti dichiarazioni e certificazioni, rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, a pena di non ammissione alla gara:
   a. dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti per la formulazione dell'offerta, di cui all'art. 4 del presente avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, da redigersi secondo gli allegati schemi (**allegato C1** "Società/Ditte/Consorzi/Cooperative" e **allegato C2** "Persone fisiche"), che formano parte integrante e sostanziale del presente avviso. Detta dichiarazione sostitutiva dovrà essere datata e sottoscritta dalla persona fisica o dal legale rappresentante dell'impresa e presentata con allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
   b. in caso di partecipazione da parte di procuratori, la procura speciale in originale o in copia autenticata a termini di legge;
   c. il presente avviso e la bozza di concessione in locazione (allegato B al presente avviso), sottoscritti in ogni pagina per accettazione di tutte le disposizioni in essi contenute;
   d. di avere preso piena ed esatta conoscenza di tutta la documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e di accettarle integralmente;
   e. di impegnarsi alla stipula del contratto d'affitto entro 30 giorni dal ricevimento della convocazione per la stipula in seguito all'aggiudicazione definitiva, pena la decadenza dell'assegnazione del locale;
   f. certificato in originale rilasciato dal Comune, attestante la presa visione dell'immobile, resa secondo lo schema allegato **(allegato D);** la presa visione dovrà avvenire esclusivamente da parte del richiedente o da suo delegato, dalle 10:00 alle ore 12:30 dal lunedì al venerdì, previo appuntamento da concordare con il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale.

   La dichiarazione sostitutiva di cui al punto a) deve essere resa, nel caso di società commerciali, comprese le cooperative ed i consorzi, anche da tutti i soci amministratori muniti del potere di rappresentanza e soci accomandatari, eventualmente diversi dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante, limitatamente alla dichiarazione di

cui alla lettera d) del suddetto schema allegato (**allegato n. C2** "Persone fisiche"), secondo lo schema allegato (**allegato n. C1** "Soci ed amministratori"), che forma parte integrante e sostanziale del presente avviso.
La dichiarazione sostitutiva di cui al punto a) deve, inoltre, essere resa, nel caso di persone fisiche coniugate in regime di comunione dei beni, anche dal coniuge, limitatamente alle lettere b) e c) del suddetto schema allegato C2, secondo lo schema allegato (**allegato C4** "Coniuge del concorrente in regime di comunione dei beni"), che forma parte integrante e sostanziale del presente bando.

2. Una busta chiusa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura con apposta la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" contenente l'offerta che dovrà essere presentata secondo lo schema **"allegato E"**;
L'offerta dovrà indicare l'aumento espresso in cifre ed in lettere (nel caso di discordanza prevarrà quello più vantaggioso per il Comune), offerto rispetto al prezzo posto a base d'asta, come indicato all'art. 2 del presente avviso. Essa dovrà essere datata e sottoscritta in maniera leggibile dalla persona fisica o dal legale rappresentante abilitato a ciò a termini di legge e presentata con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

3. una busta chiusa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura con apposta la dicitura **"PROGETTO DI GESTIONE"** contenente i documenti indicati all'art. 6).

Le domande presentate dopo il termine previsto o in difformità del presente bando di gara saranno escluse dalla gara.
Mentre la domanda è immediatamente vincolante per la ditta lo diverrà per l'Amministrazione Comunale a seguito di assunzione di idoneo atto amministrativo.
Le suddette modalità vanno osservate a pena di esclusione dalla gara.

ART. 6
CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE

L'immobile sarà assegnato con i seguenti criteri di valutazione:

a) PROGETTO DI GESTIONE:

- **Progetto di gestione**
- **Curriculum**

b) OFFERTA ECONOMICA

sulla base del miglior canone di locazione offerto, che non potrà in ogni caso essere inferiore ad € 1,00 mensili per i primi 6 anni di locazione, come dettagliatamente riportato all'art. 2 del presente avviso. Le offerte dovranno essere in aumento. Il canone sarà aggiornato annualmente nella misura del 75% della variazione dell'indice dei prezzi al consumo accertato.

Il Progetto di gestione dovrà comprendere:

- descrizione dell'attività;
- personale impiegato (numero addetti, funzioni, professionalità ecc.);
- orario di apertura;
- listino prezzi;
- piano delle attività promozionali (organizzazione di eventi sportivi) anche ipotizzando di

utilizzare spazi esterni non di esclusiva pertinenza del chiosco;

- progetto d'arredo;
- progetto di manutenzione straordinaria all'edificio con la realizzazione dei seguenti lavori :
  - riposizionamento attacchi ventilconvettori parte interna;
  - nuovi ventilconvettori se quelli esistenti non funzionanti;
  - pulizia climatizzatore;
  - pulizia ed avviamento generatore;
  - sistemazione idraulica scarichi interni;
  - realizzazione nuovo bagno per disabili con relativo WC certificato disabili con doccetta, cassetta, lavabo a ribalta con specchio il tutto conforme alla normativa vigente, compreso il riscaldamento;
  - adeguamento alla normativa vigente dell'impianto elettrico esistente ed eventuale installazione di nuove lampade ove necessario;
  - installazione di adeguati e normati infissi nella sala bar;

I lavori saranno eseguiti a cura e spese del conduttore, solo dopo espressa autorizzazione formale dell'Amministrazione comunale.
La relazione ed i documenti sopra richiamati dovranno, a pena di esclusione, essere debitamente sottoscritti da tecnico abilitato.
Prima dell'inizio dell'attività devono essere presentate all'Ufficio Tecnico comunale i certificati di corretta esecuzione e di conformità dei lavori eseguiti.

ART. 7
SVOLGIMENTO DELLA GARA

La valutazione e la selezione delle domande nonché la predisposizione della graduatoria sarà curata da una Commissione giudicatrice, composta da n. 3 componenti appositamente individuati con provvedimento del Responsabile del Servizio, successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, che applicherà i seguenti criteri di valutazione:

PROGETTO DI GESTIONE	**max. punti 70 di cui:**
Progetto di gestione	max punti 45
Curriculum	max punti 25
OFFERTA ECONOMICA	**max punti 30**

Nell'analizzare i "**progetti di gestione**" la Commissione terrà conto delle seguenti linee guida relative ai criteri di qualità del servizio al fine di indirizzare il progetto di gestione del locale verso la modalità di servizio più congrua al progetto complessivo, conseguentemente **il punteggio massimo di 45 punti verrà attribuito secondo i seguenti sub criteri:**

- Offrire un servizio di caffetteria con prezzi accessibili a tutti e con un modello di gestione efficiente ed accogliente;
- Proporre un menu di qualità ad un prezzo equo, fornendo informazioni sulle materia prime utilizzate;
- Avere l'orario di apertura più ampio possibile;
- Garantire la qualità e la stagionalità delle materie prime e, compatibilmente con la sostenibilità economica del locale, la filiera corta nel reperimento dei prodotti;

- Lavorare in sinergia per la promozione delle iniziative che si programmeranno presso gli impianti sportivi ed avere una propria autonoma capacità di organizzare iniziative;
- Facilitare la presenza di Gruppi;
- Organizzare il servizio tenendo conto dei diversi target di pubblico previsti nei vari orari (famiglie e bambini, adolescenti, giovani anziani ecc,);
- Rispettare il ciclo di smaltimento dei rifiuti;
- Favorire anche durante gli eventi, tutte le pratiche eco-sostenibili.

Conseguentemente il punteggio massimo di 45 punti verrà attribuito sulla base dei seguenti sub criteri:

- politica dei prezzi: massimo punti 20
- ampliamento di orario di apertura: verrà valutato l'aumento di orario proposto dal concorrente rispetto a quanto richiesto come obbligatorio massimo punti 15
- Progetto d'arredo massimo punti 10

Il criterio curriculum verrà valutato massimo punti 25 attribuiti sulla base dei seguenti sub criteri:

- Esperienza come gestore di strutture simili massimo punti 12,5
- Esperienza di attività lavorative all'interno di strutture simili massimo punti 12,5

OFFERTA ECONOMICA

Non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica, i progetti di gestione inferiori a 50 punti. Il punteggio relativo all'offerta economica, la cui busta sarà aperta solo dopo l'aggiudicazione degli altri punteggi, sarà così calcolato:

all'offerta più favorevole sarà attribuito il punteggio massimo; alle altre offerte saranno assegnati punteggi determinati in misura inversamente proporzionale al loro importo, confrontati con l'offerta economicamente più elevata, secondo la seguente formula

p = 30 x o/om

dove

p sta per punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

O sta per Offerta presa in considerazione e **Om** offerta migliore

Il punteggio economico risultante dall'applicazione della suddetta formula andrà sommato agli altri punteggi in modo da formare la graduatoria complessiva.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile.

L'offerta è impegnativa per l'offerente e lo sarà per l'Amministrazione Comunale solo dopo la stipulazione del contratto.

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere, qualora lo ritenga opportuno, documentazione integrativa ed esplicativa, sia durante la fase dell'istruttoria che successivamente alla aggiudicazione.

L'Amministrazione comunale si riserva di sospendere o interrompere la procedura di gara per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento che non consenta la stipula della relativa locazione.

Il Responsabile del Settore provvederà alla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e alla successiva stesura dell'apposita determinazione di aggiudicazione definitiva.

La stipula del contratto di locazione con l'aggiudicatario dovrà avvenire entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Il termine potrà essere prorogato su richiesta motivata dell'aggiudicatario.
Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipulasse il contratto nel termine testé individuato, si procederà con apposita determinazione del competente Responsabile di servizio, da notificare all'interessato per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, alla revoca dell'aggiudicazione. In tal caso si procederà all'aggiudicazione del contratto all'offerente che segue in graduatoria, sempre che l'offerta sia superiore al prezzo a base d'asta.

ART. 8
CONDIZIONI GENERALI E SPECIFICHE DELLA LOCAZIONE

Il bene immobile è locato, nello stato di fatto in cui si trova comprensivo di arredo interno (banco bar e n. 2 frigoriferi), con tutte le inerenti pertinenze ed accessioni, nonché alle condizioni di cui al presente avviso e allo schema di contratto allegato.
L'immobile viene assegnato a corpo e non a misura, pertanto non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione del canone per qualunque errore nella descrizione del bene stesso e nella indicazione delle superfici, dovendosi intendere come espressamente conosciute ed accettate nel suo complesso dall'aggiudicatario.
La ditta aggiudicataria non potrà adibire l'immobile ad usi diversi da quelli citati nel presente avviso di gara.
Lo stato manutentivo dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.
L'aggiudicatario avrà l'obbligo della manutenzione ordinaria dell'immobile concesso e delle aree esterne (pavimentate e verdi) concesse in locazione.
Sono a carico del conduttore le spese per la fornitura degli arredi e delle attrezzature interni ed esterni, necessari al buon funzionamento della struttura destinata a pubblico esercizio (bar).
Le manutenzioni straordinarie sono a carico del Comune di Villa Bartolomea, con esclusione delle manutenzioni straordinaria riportate all'art. 6 del presente avviso.
E' vietato eseguire qualsiasi lavoro di modificazione dello stato dell'immobile di locazione, come abbattimento di muri, tramezze, chiusura o apertura, anche parziale di porte, finestre ecc. salva la preventiva autorizzazione scritta dell'Amministrazione comunale proprietaria.
E' fatto assoluto divieto al conduttore di utilizzo, nei locali oggetto del presente contratto, di apparecchiature di intrattenimento di cui all'art. 110 TULPS commi 6) e 7).
Il Comune potrà in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso far ispezionare l'immobile.
Le eventuali migliorie apportate dal conduttore, e debitamente autorizzate, rimarranno alla fine della locazione di proprietà comunale senza che lo stesso possa pretendere compensi od indennizzi di qualsiasi natura o genere.

Le eventuali concessioni, nulla osta, licenze, autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'utilizzo e lo svolgimento dell'attività nell'unità immobiliare, dovranno essere richieste ed ottenute a cura e spese dell'aggiudicatario, senza che l'assegnazione dell'immobile costituisca impegno al loro rilascio da parte del Comune o di altri enti pubblici.

E' vietata la sublocazione e cessione dell'immobile concesso, secondo quanto previsto dallo schema di contratto allegato B.

Il conduttore dovrà in accordo con l'Amministrazione Comunale e le Associazioni Sportive locali, svolgere attività di supporto al regolare utilizzo degli impianti sportivi.

Il conduttore dovrà presentare al SUAP del Comune di Villa Bartolomea SCIA per apertura esercizio di somministrazione di alimenti e bevande. L'attività cesserà contestualmente alla cessazione del rapporto contrattuale senza pretesa alcuna di indennizzo né per l'avviamento commerciale né per qualsiasi altra causale.

ART. 9
CAUZIONE, POLIZZA ASSICURATIVA E FIDEJUSSORIA

La Ditta aggiudicataria è tenuta a versare al momento della sottoscrizione del contratto di concessione una somma pari a tre mensilità del canone previsto dal 7^ anno (€ 750,00 oltre al canone offerto, per i primi 6 anni di locazione) a titolo di deposito cauzionale, .
Il conduttore si impegna a tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che dovessero derivare a persone e cose in relazione alle attività svolte.
Il conduttore stipulerà inoltre, una polizza RC verso terzi estesa a tutta la durata del contratto, che preveda il rischio lavorativo, per un massimale unico non inferiore a € 500.000,00 e un'ulteriore polizza assicurativa per i beni comunali dati in uso a garanzia di qualsiasi danno in dipendenza dell'attività svolta e di incendio e atti vandalici, per un valore di € 200.000,00 (cd rischio locativo).
Tutte le polizze dovranno essere presentate all'atto della stipula del contratto.

Alla data di inizio del contratto di locazione verrà redatto un analitico stato di consistenza degli immobili, nonché un dettagliato elenco dell'arredamento e delle attrezzature di proprietà comunale. Tale atto dovrà essere sottoscritto dal conduttore e dal tecnico comunale del Comune di Villa Bartolomea.

ART. 10
CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere è escluso il ricorso all'arbitrato e sarà pertanto competente il Foro di Verona.

ART. 11
DISPOSIZIONI VARIE

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. AMEDEO FORTUNA, Responsabile del Settore LL.PP.

Per quanto non espressamente previsto nell'avviso di gara, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.
Di tutti i documenti inerenti l'asta si può prendere visione, nei giorni e negli orari di ricevimento al pubblico, presso l'Ufficio Tecnico comunale sito presso la sede municipale Corso Fraccaroli 88, Villa Bartolomea. Il presente avviso viene altresì pubblicato sul sito internet del Comune di Villa Bartolomea.

L'Ufficio Tecnico comunale è a disposizione per consentire la visita ai locali in oggetto, previo appuntamento telefonico allo 0442/659938, nei seguenti giorni ed orari:

- martedì dalle ore 08.30 alle 12.30
- giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30

Allegati:

Allegato A - Planimetrie;

Allegato B - Schema di contratto;

Allegato C – Domanda di partecipazione

C1 - Dichiarazione sostitutiva Società/Ditte/Consorzi/Cooperative;

C2 - Dichiarazione sostitutiva Persone fisiche;

C3 - Dichiarazione sostitutiva Soci e Amministratori;

C4 - Dichiarazione sostitutiva Coniuge in comune dei beni;

Allegato D - Dichiarazione di presa visione dei luoghi;

Allegato E – Offerta economica.

Villa Bartolomea, 10.07.2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. AMEDEO FORTUNA