



COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA (Provincia di Verona)

Servizio n°1

Corso Fraccaroli n. 88, 37049 Villa Bartolomea VR
Tel. 0442.659911 – Fax 0442.659033
segreteria@comune.villa-bartolomea.vr.it

Prot. n. 195

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CATEGORIA “D1” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L’AREA TECNICA.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- i vigenti C.C.N.L. del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento Comunale sulle modalità di accesso all’Ente e sulle procedure selettive interne approvato con delibera di Giunta Comunale n. 190 del 16/07/1998, esecutiva ai sensi di legge, e successivamente aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 152 del 21/12/2010 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di G.C. n. 129 del 04/12/2017 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020.

VISTI

- l’art 30 del D. Lgs 165 in data 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art.6 della legge n. 246 del 28/11/2005”;
- il vigente CCNL 21.05.2018 del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

il seguente bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria “D1” a tempo pieno e indeterminato, presso l’Area Tecnica del Comune di Villa Bartolomea.

ART. 1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO

E’ indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria “D1” a tempo pieno e indeterminato, presso l’Area Tecnica del Comune di Villa Bartolomea.

Il trattamento economico annuo del posto messo a concorso è quello stabilito dal CCNL vigente. Spetta inoltre, oltre alla 13[^] mensilità, ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro o da

disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il posto a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 2- REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto:

- 1) Età non inferiore agli anni 18 e non superamento del limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- 2) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea in Architettura quinquennale – magistrale (o equipollente)
 - Laura in Ingegneria civile quinquennale-magistrale (o equipollente)In caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno allegare copia del decreto di equivalenza del titolo di studio.
- 3) Possesso della cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto soggiorno permanente ed i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 4) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, sia in Italia che in altri Paesi.
- 5) L'idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso prima dell'assunzione in servizio.
- 6) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 - primo comma, lettera D) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civile dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n. 3.
- 7) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari.
- 8) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e godere dei diritti civili e politici.
- 9) Conoscenza ed utilizzo degli strumenti informatici (Pacchetto Office - Software CAD).
- 10) I requisiti per ottenere l'ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

ART. 3 - SCADENZA DEL BANDO

La domanda di ammissione dovrà pervenire, a cura e responsabilità degli interessati, all'Ufficio **Protocollo del Comune di Villa Bartolomea, entro e non oltre le ore 12.00 di LUNEDI' 11 FEBBRAIO 2019.**

La domanda potrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

Consegna diretta al Comune di Villa Bartolomea.

- Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico;
- Mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Villa Bartolomea – Corso A. Fraccaroli n. 88 – 37049 VILLA BARTOLOMEA.
- Mediante posta elettronica certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune **segreteria.comune.villa-bartolomea@halleypec.it**

Sulla busta dovrà essere indicato l'oggetto della presente procedura selettiva.

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato, pena l'esclusione. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando.

Non saranno accolte le domande presentate con mezzi diversi da quelli sopra indicati.

Il Comune di Villa Bartolomea non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido postale, nonché disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale e redatta in carta semplice, **utilizzando lo schema allegato al presente bando (Allegato "A")**, di cui costituisce parte integrante, e deve contenere tutte le indicazioni e dichiarazioni che il candidato è tenuto a fornire.

Gli aspiranti devono, altresì, dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenza previste dal DPR 487/1994.

A parità di merito i titoli di preferenza sono i seguenti:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valore militare
- 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) Gli orfani di guerra
- 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 8) I feriti in combattimento
- 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- 10) I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- 11) I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- 12) I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 16) Coloro che hanno prestato servizio militare come combattenti
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
- 18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla più giovane età

I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione pubblica per la presentazione delle domande.

All'evenienza, il candidato deve, inoltre, indicare, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", di avvalersi di sussidi e/o supporti e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per la partecipazione effettiva alle prove d'esame.

La domanda deve essere firmata in calce, a pena di esclusione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità

personale in corso di validità (DPR 445/2000).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA.

Alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva il candidato deve allegare i seguenti documenti:

1. Copia del titolo di studio richiesto, oppure certificato attestante il possesso di tale titolo
2. Eventuali titoli che danno diritto di preferenza e/o precedenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda
3. Copia documento d'identità in corso di validità

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, è ammessa, in luogo della predetta documentazione, la relativa dichiarazione temporaneamente sostitutiva mediante autocertificazione, che può essere resa anche nel contesto della domanda da produrre.

Tutti i documenti allegati alla domanda, esenti da bollo ai sensi della legge 23/08/1988 n. 370, dovranno essere analiticamente elencati nella domanda stessa.

L'Ufficio Personale del Comune di Villa Bartolomea, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403 avente per oggetto "Regolamento di attuazione degli artt. 1,2 e 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative" è tenuto a procedere, anche a campione, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Ferma restando l'eventuale responsabilità penale, qualora dal controllo di veridicità emerga la falsità della dichiarazione il dichiarante decade immediatamente dai benefici prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

E' ammesso il riferimento ai documenti in possesso dell'Amministrazione Comunale. L'interessato dovrà precisare in quale occasione ha prodotto i documenti cui intende far riferimento. In mancanza di tale indicazione, il documento sarà considerato come non prodotto.

Agli atti ed ai documenti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

ART. 6 - PROVE D'ESAME E CALENDARIO

PROVA PRESELETTIVA: qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 20 l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere a forme di preselezione mediante questionari o quiz a risposta multipla nell'ambito delle materie oggetto della prova scritta e della prova orale.

Saranno ammessi alle successive prove, scritta ed orale, solamente i candidati che avranno conseguito un punteggio pari ad almeno 21/30 o equivalente, e comunque non oltre i primi 20 in graduatoria dell'eventuale preselezione. Si precisa che saranno ammessi tutti coloro che ottengono lo stesso punteggio del ventesimo classificato, tenendo conto della riserva di cui all'art 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, (riserva a volontario delle FF.AA).

Le prove d'esame consistono in due prove, una scritta e una prova orale, secondo il calendario che sarà definito alla scadenza del bando e di cui sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Villa Bartolomea www.comune.villa-bartolomea.vr.it.

Resta a carico dei concorrente visionare il sito per conoscere il calendario delle prove. Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presentano nel giorno e ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatari.

Il calendario potrà subire variazioni in ragione del numero dei candidati iscritti alla selezione. L'eventuale modifica al calendario delle prove sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Villa Bartolomea.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Villa Bartolomea.

Il programma e le prove d'esame sono i seguenti.

PROGRAMMA D'ESAME:

- 1) diritto costituzionale ed amministrativo, diritto penale con riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;
- 2) ordinamento degli Enti Locali, procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- 3) normativa attinente il rapporto d'impiego dei dipendenti comunali;
- 4) normativa attinente la pianificazione urbana e ambientale;
- 5) normativa attinente la progettazione di impianti, edifici e sistemi di prevenzione;
- 6) normativa attinente la direzione lavori, collaudo e controllo riferiti alla progettazione ed all'esecuzione di lavori ed opere e all'affidamento di lavori pubblici ex D.Lgs. n. 50/2016;
- 7) normativa attinente la valutazione e la gestione tecnica del patrimonio comunale.

PROVE D'ESAME:

- a) prova scritta vertente sulle materie previste dal programma d'esame.
- b) una prova orale sulle stesse materie della prova scritta ed inoltre su:
 - accertamento delle conoscenze informatiche (art. 37 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i)
 - accertamento della conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i)
 - accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati che non siano di nazionalità italiana

NON sarà consentita la consultazione di alcun testo (Art. 13, comma 3, D.P.R. 487/94).

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Dopo la prova scritta verrà stilata una graduatoria. La prova scritta si intende superata con un valutazione non inferiore a 21/30

I superandi la seconda prova scritta potranno accedere alla prova orale

La prova orale s'intende superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla media dei voti conseguiti dalla prova scritta scritte sommata alla votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e tenuto conto della riserva di cui all'art 1014, comma 3 e 4, e delFart. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, (riserva a volontario delle FF.AA). Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato al primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Villa Bartolomea. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352, i candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti

concorsuali e della graduatoria di merito.

ART. 7-NOMINA

La nomina verrà effettuata nell'ordine della graduatoria, fatto salvo l'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Prima dell'assunzione il vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa in materia.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio.

ART. 8 - GRADUATORIA

La graduatoria potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, secondo il criterio dello scorrimento, per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato e determinato, sia a tempo pieno che part-time, di Istruttori Direttivi Tecnici - Cat. "D1".

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di cui alle leggi in materia ed al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.


L'Amministrazione Comunale si riserva, per legittimi motivi, la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì revocare o modificare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli art. 11 e 12 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Villa Bartolomea per le finalità di gestione del presente concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui agli art. 11 e 12 del citato regolamento UE tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Villa Bartolomea, titolare del trattamento.

Ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il sottoscrittore del presente bando.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Villa Bartolomea.

Villa Bartolomea,  7 GEN. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Ranza Giorgio)



COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA
(Provincia di Verona)

Servizio n°1

Corso Fraccaroli 88 - 37049 Villa Bartolomea VR

Tel. 0442.659911

segreteria@comune.villa-bartolomea.vr.it

SPETT.LE

COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

Corso Fraccaroli n. 88

37049 VILLA BARTOLOMA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CATEGORIA "D1" A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO PRESSO L'AREA TECNICA.**

Allegato "A"

Il/ La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ CAP. _____ Provincia _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

Telefono _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt.1 e 2 del DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione falsa e mendace

DICHIARA

di essere nato/a a _____ il _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____
- di essere cittadino/a italiano, di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____. In caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali indicare la causa:
- di essere cittadino/a del seguente Stato della Comunità Europea _____, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- di essere cittadino/a extracomunitario/a dello Stato _____, familiare di cittadino italiano o europeo, e di essere in possesso del permesso di soggiorno o permesso di soggiorno permanente e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in questo caso è necessario allegare alla domanda la documentazione attestante il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario e copia del permesso di soggiorno)
- di essere cittadino/a extracomunitario/a dello Stato _____, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in questo caso è necessario allegare alla domanda copia del permesso di soggiorno CE o la documentazione attestante lo status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria)
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti (qualunque sia la natura degli stessi): _____
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (dichiarazione valida solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso le stesse per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;
- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica da parte del competente medico del lavoro del Comune di Villa Bartolomea;
- di essere riservatario/a, in quanto volontario delle FF.AA., come da allegato documento
- di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali (di cui al DPR 487/1994)

in quanto _____ (indicare tutti gli elementi necessari che comprovino il possesso del titolo di preferenza indicato)
- di possedere conoscenze informatiche e conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i)
- di accettare, incondizionatamente, le norme e le condizioni stabilite dal vigente Regolamento per lo stato giuridico ed economico del personale dipendente
- di impegnarsi a monitorare il sito istituzionale dell'Ente per conoscere le date di svolgimento della pre-selezione e delle prove d'esame;
- che intende ricevere eventuali comunicazioni all'indirizzo sopra indicato, e si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire:
- Ai sensi della Legge 05/02/1992, n° 104, il/la sottoscritto/a chiede l'ausilio ed il tempo aggiuntivo di seguito indicati, necessari per lo svolgimento della prova d'esame

ALLEGA

alla domanda i seguenti documenti:

- Copia del titolo di studio richiesto dal bando
- copia di documento di identità in corso di validità
- copia del decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero)
- copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari)
- copia della documentazione attestante il grado di parentela con il cittadino comunitario (solo per i cittadini extracomunitari)
- copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari)

Si autorizza il Comune di Villa Bartolomea al trattamento dei dati finalizzato alla gestione della procedura selettiva in oggetto ed in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 e al D. Lgs. n. 196/2003.

Firma